

Santiago de Cali, 24 de abril de 2026

MIGUEL ANGEL MONDRAGON GUTIERREZ

Técnico Profesional
Secretaría de Educación

Referencia: tercer informe de gestión - Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión N.º 4143.010.26.1.0355.2026

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.

Se realizaron las siguientes actividades durante el mes de abril de 2026:

➤ FUNCIONES:

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo CUOTA 3

1. El contratista se obliga a prestar servicios técnicos en mantenimiento, reparación y ensamble de equipos de cómputo, así como soporte en infraestructura tecnológica, en las instalaciones de la Secretaría de Educación y las Instituciones Educativas adscritas.

- Gestioné y apoyé en el proceso de mantenimiento preventivo, correctivo y actualización de sistema operativo de los equipos tecnológicos.

- https://drive.google.com/drive/folders/1zd5_bLS_F9akMngL2lrLxaqXRH9Q2Q3c?usp=drive_link

2. El contratista deberá atender, gestionar y cerrar los tickets generados en la mesa de servicios en los tiempos establecidos en los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS), asegurando la solución eficaz y oportuna de las incidencias reportadas.

- atendí a los requerimientos de soporte técnico requeridos
- https://drive.google.com/drive/folders/1nIG_KlmYpYwmqO8ZevuSNGb7b9yPXuLw?usp=drive_link

3. Será responsabilidad del contratista realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los

puntos de red cableada y conexiones Wi-Fi, garantizando la continuidad y calidad del servicio de conectividad en todas las sedes.

- El contratista no realizó esta tarea durante el mes de abril de 2026

4. El contratista colaborará en la obtención, actualización y verificación del inventario de activos tecnológicos, facilitando la gestión administrativa y técnica de los recursos de TI.

- Realicé la creación de una base de datos para que sea diligenciada y poder llevar el control de los inventarios.
- https://drive.google.com/drive/folders/1YEnMmm8EyMOfMHVgvd4B2lzf9zl-1NY1?usp=drive_link

5. El contratista deberá crear, actualizar y administrar usuarios en el Directorio Activo y demás plataformas oficiales, asegurando el cumplimiento de las políticas de acceso y seguridad establecidas por la Secretaría.

- No realice esta tarea durante el mes de abril de 2026

6. El contratista realizará visitas periódicas a las Instituciones Educativas para brindar soporte técnico, realizar mantenimiento y supervisar el estado de los equipos y sistemas tecnológicos.

- Realicé visitas a 2 IEO con el objetivo de articular con el equipo de Emcali la viabilidad para la instalación del servicio de internet al interior de la institución.
- https://drive.google.com/drive/folders/1bwQvRwLXFIZNVeEnVemDM3PoMLPkAcvB?usp=drive_link

7. El contratista brindará orientación técnica a los usuarios sobre el uso adecuado de los recursos tecnológicos y el cumplimiento de las políticas institucionales.

- Realicé orientación técnica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos de cómputo según las políticas institucionales.
- https://drive.google.com/drive/folders/1bwQvRwLXFIZNVeEnVemDM3PoMLPkAcvB?usp=drive_link

8. El contratista entregará informes y conceptos técnicos sobre los equipos y servicios prestados, para facilitar la toma de decisiones en la Secretaría y las Instituciones Educativas.

- no realice esta tarea durante el mes de abril de 2026

9. El contratista entregará reportes periódicos detallando las actividades realizadas, cumplimiento de los ANS, estado del inventario y cualquier incidencia relevante para mantener una comunicación fluida con la Secretaría.

- Entregué reporte de los tickets atendido durante el mes de abril

- https://drive.google.com/drive/folders/1OX3A3aoUNRQQmR3iDhP_Y5DUtGLk14AA?usp=drive_link

10. Las demás que le sean asignadas.

- Realicé la creación de una base de datos de seguimiento de visitas y control de indicadores para el Area de Educación Inicial.
- https://drive.google.com/drive/folders/1GDn-SEs7QD6MnUJGr2_YmJxTv06admGG?usp=drive_link

Atentamente,



MIGUEL ANGEL MONDRAGON GUTIERREZ
C.C. 1.107.508.889 DE CALI
Contratista